甲山キャンプ場 使用のてびき

本使用のてびきは、2025年 10月 1日からの適用となります

1. 入退所手続きについて

(1)入退所時間

日帰り使用

入所時間: 9時00分~11時00分

退所時間:16時30分

• 宿泊使用

入所時間:9時00分~16時00分 退所時間:9時00分~16時30分

※ 入所受付時間は9時からです。受付手続き終了後に入所できます。

(2) 入所について

引率責任者又は代表者の方は、自然の家受付で次の手続きを行なってください。

① 使用者名簿の提出及び使用料金の確定

提出いただいた使用者名簿に基づき(名前、住所、年齢)、使用料の確定を行います。
※外国籍の方は、旅館業法により宿泊時はパスポートのコピーを提出してください。

- ・使用許可申請書の申請者欄、金額など確認の上、署名し、施設使用料を<u>現金でお支払いく</u> ださい。施設使用許可書兼領収書を交付します。
- ・使用者名簿は、当センター指定の様式を提出してください。 ホームページよりダウンロードできます。
- ・西宮市内在住で身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を所持している方、 及び介助者1名は使用料が免除になります。

(3) 退所について

- ①サイトの清掃・点検
- ・利用されたサイトの清掃及び、片付けが終了しましたら、職員が点検に伺います。サイト 内に設置しているインターホンで受付に連絡してください。点検が終了した時点で退所し ていただくことになります。
- ②薪代の精算
- ・使用された薪は1カゴ単位で精算させていただきます。受付にて**現金**で支払いをお願いします。(※使用残(一部使用)がある場合でも1カゴ単位の精算となります)

2. キャンプ場での過ごし方について

キャンプ場での活動は、すべてセルフサービスです。使用されるみなさんがお互いに気持ちよく 過ごせるよう配慮いただきますようお願いします。また、当キャンプ場は森林の中にあることから 山火事防止には特段の注意を払っています。キャンプ場での火気使用につきましては、取り決めを 順守していただきますようお願いします。

(1)サイトの使用について

①炊事場・かまどについては職員が指定する場所をご利用ください。

- ②サイトⅠ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳではトイレ、サイトⅠ・Ⅱ・Ⅲでは掃除用具箱が共用です。
- ③サイト内の冷蔵庫は使用できます。

サイトⅠ・Ⅱ・Ⅲの冷蔵庫は共用となっていますので、他の方への配慮をお願いします。

- ④かまどなどの設備や施設で破損が生じた場合は、職員へ申し出てください。
- (2) キャンプ場備え付け設備の使用方法について
 - ①流し台
 - ・調理時の生ごみ、食器・飯ごうの残飯等を直接洗い場に流さないようにしてください。
 - ・洗い場のごみ受け(フタ、フタの下)に残飯が残っていないか確認してください。
 - ・水道蛇口が閉まっているか確認してください。
 - ②かまど
 - ・当キャンプ場では既設のかまど以外での炎が上がる行為や焚き火台などの可動式火器は禁止です。
 - ・消火の際はレンガが割れますのでかまどに水をかけて火を消さないでください。
 - ・かまどでは油が飛び散る調理は禁止いたします。(BBQ・天ぷら・鉄板焼きなど)
 - ・灰はスコップでバケツにとり、直接灰置き場に捨ててください。
 - ・かまどに残った細かい灰は水に濡らしたほうきで掃除し、完全に取り除いてください。
 - ・固形または液体燃料などを火に投入すると危険ですので、行わないようにしてください。
- (3) 持ち込み機材の使用方法について
 - ③バーベキューコンロ
 - ・バーベキューや鉄板調理をする場合はバーベキューコンロを持参し、<u>ご利用のサイト内で</u> 行ってください。
 - ・バーベキューコンロは<u>テーブルの上では使用しないでください。</u>(地面で使用) ⇒耐熱版(耐火シート)を利用しても汚損が激しいため使用不可といたします
 - 4)カセットコンロ
 - ・テーブル上で使用する場合は、**遮熱版(耐火シート)を使用**してください。
 - ・テーブルの上で油が飛び散る調理をする場合は、テーブルに汚れが付かないように、<u>地面</u> に置いて使用するかデーブル上に耐熱シートを複数枚使用する等の対策を講じて下さい。
 - ⑤プロパンガスボンベ等の**大容量ガスを使用する調理は禁止**します。
- (3)施設の清掃について
 - ①サイトの清掃
 - ・サイトの使用された場所ではごみは拾って、サイトに設置されている掃除用道具箱内の用 具を使ってきれいな状態になるよう清掃してください。
 - ②トイレの清掃
 - ・便器などが汚れた場合は、トイレ内にある掃除道具を使ってきれいにしてください。
 - ・汚物はトイレ内の汚物入れに入れてください。
 - ・使用された清掃用具はきれいに洗って元の位置に戻してください。
 - ③掃除用道具箱
 - ・かまど用のほうきは水洗いしてください。火ばさみ・スコップ・バケツ等を使用された後は道具箱に戻してください。
 - 4)ごみ類
 - ごみ袋に入れて、各自でお持ち帰りください。
 - ※<u>カラス、イノシシ、猫、ハチなどが寄ってくる原因となりますので、食品、ごみなどの</u> 保管には充分注意してください。(ジュースや果物、果汁をサイトに放置すると、スズメ

バチが来る危険性があります。)スイカなど果物類は、袋を2重にするなど、袋の破損による果汁漏れがないよう注意してください。

3. 貸し出し道具について

調理道具の貸し出しについて、火気利用に伴う鍋、飯ごう、やかんのみ行います。

≪貸し出し道具の片づけ≫

- ・ススをきれいに落とし、洗剤でよく洗ってください (特に取っ手の付け根部分)。脂分や 飯粒などの汚れが残っていると食中毒の原因になります。
- 貸し出し道具は、必ずふきんなどで乾拭きしてから、返却してください。
- ・片づけが完了しましたら、自然の家事務室までインターホンで連絡し、サイトで職員の点検を受けてください。点検後は受け取り場所まで返却してください。

4. 持ち物について

活動に必要な以下のような物品はご持参ください。

(例) バーベキューコンロ、炭、あみ、薪(実費購入可)、ライター、マッチ、着火用材料 (新聞紙・牛乳パック等)、ごみ袋、キッチンペーパー、洗剤、クレンザーナイロンたわし、 金たわし、ふきん、懐中電灯、タオル、雨具、殺虫剤、常備薬など(日焼け止め、虫よけ、 虫さされ用の薬)

5. 禁止事項

- (1)山林やキャンプ場内の動植物をとったり、樹木を切ったりしないでください。また、河川に ごみを捨てるなどの自然を汚す行為はしないでください。
- (2)他の使用者への迷惑行為は厳禁です。
- (3)ペット同伴でのご使用はできません。
- (4) たき火台など可動式の火器の使用は、かまどの中以外では禁止です。
- (5) 敷地内は全面禁煙です。
- (6) 山火事防止のため、花火・キャンプファイヤーは禁止です。

6. その他

- (1) 受付等の業務は自然の家事務室で行います。
- (2) 緊急事態が発生した時は、速やかに自然の家事務室まで連絡してください。 緊急時の避難場所は自然の家です。
- (3) 天候などに注意して、キャンプの中止は自己判断で行ってください。
- (4) キャンプ場内での活動についてのけが、事故などが発生した場合、当方では責任を負いかねますので、団体責任者、保護者の責任において行動してください。
- (5) 森の中などを散策する際には、各季節に応じてスズメバチやマダニ、マムシ、ウルシ、カエンタケなど危険な動植物や菌類に対する対応策を事前にご検討ください。
- (6)甲山周辺には地形上危険な場所があります。十分注意してください。
- (7) 使用者による第三者を巻き込んでの事故またはトラブルが発生した場合は、自然の家事務室まで連絡してください。併せて経緯の分かる報告書の提出をお願いすることがあります。

(8) 施設・設備を破損した場合は、その実費を弁償していただくことがあります。

7. 車での来所について

駐車場は、自然の家、研修室、キャンプ場使用の方々の共用となっており、駐車スペースが限られていますので、**1 予約自家用車 2 台(マイクロバスは 1 台まで)**までといたします。できる限り公共交通機関をご使用ください。

- (1) 施設入り口の道路の交通規制について
 - ①施設前の五ヶ池ピクニックロードは、車が日曜日・祝日、バイクは通年通行できません。
- ②通行する場合は、西宮警察署発行の通行許可車標章が必要です。 当センターが発行する、施設使用証明を西宮警察署へ提出し許可を受けてください。 西宮警察署 TEL: 0798-33-0110

(2) 駐車場利用上の注意点

- ①利用できる車の大きさは、全長 7m 以下のマイクロバスに限ります。 7m 超または小中大型バスは、他の利用者の通行の妨げになるため、センター駐車場への入場 はできません。
- ②7m 以下のマイクロバスを駐車した場合は、他の車の駐車場利用はできません。(1 台のみ)
- ③駐車場での事故、盗難等については責任を負えませんので、各自で自主管理をお願いします。
- (3)公共交通機関などの問い合わせ先

バス時刻につきましては下記までお問い合わせください。 阪神バス 西宮浜営業所 TEL: 0798-23-3270

8. 問い合わせ先

西宮市立甲山自然環境センター(指定管理者: NPO法人こども環境活動支援協会) TEL・FAX: **0798-72-0037** (受付時間: 9:00~17:00)