

甲山キャンプ場 使用のてびき

本てびきは、2019年4月1日
からの適用となります

1. 入退所手続きについて

(1)入退所時間

①日帰り使用

入所時間:9:30~12:00の間

退所時間:16:30まで(夏休みは15:30まで)

②宿泊使用

入所時間:9:30~16:30の間

退所時間:退所日の16:30まで(夏休みは15:30まで)

(2)入所手続き

引率責任者又は代表者の方は、上記入所時間までに自然の家受付で次の手続きをおこなってください。

① 使用者(宿泊者)名簿の提出及び使用料金の確定

提出いただいた使用者(宿泊者)名簿に基づき(住所、年齢など)、使用料の確定をおこないます。

・使用者(宿泊者)名簿は、当センター指定の様式にて作成をお願いします。

・西宮市内在住で身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を所持している方、及び介助者1名は使用料が免除になります。

・日本国内に住所を有しない外国人宿泊者の場合はパスポートのコピーをご提出ください。

②施設使用許可申請書の内容確認及び、施設・常設テント使用料のお支払い

・料金については施設案内ちらしを参照してください。

・使用許可申請書の申請者欄、金額など記入事項をご確認の上、署名及び施設使用料及び常設テント使用料(常設テントを使用される場合のみ)を、現金でお支払いください。

③許可書兼領収書の交付

・使用料の支払いの後、施設使用許可書兼領収書を交付し、サイトの鍵をお渡しします。

④貸出物品及び薪の引き渡し

・貸出物品や薪の申し込みを頂いた方については、施設使用許可申請及び使用料の支払いが終了した後、お渡しします。

・薪代については、退所時に使用されたカゴ数を確認の上、支払いをお願いします。

(3)退所チェック

①サイトの清掃、貸出物品の片付け(スス落とし、洗浄、水分ふき取り等)

・利用されたサイトの清掃及び、貸し出し物品の片付けが終了しましたら、サイト内に設置しているインターホンで受付に連絡してください。職員が点検に伺います。点検が終了した時点で退所していただくこととなります。

②サイトの鍵の返却と薪代の精算

・サイトの点検が終了した後、サイトの鍵を受付で返却願います。

・使用された薪は、1カゴ単位で精算させていただきます。

2. キャンプ場での生活について

キャンプ場での生活は、すべてセルフサービスです。使用されるみなさんがお互いに気持ちよく過ごせるようご配慮いただきますようお願いいたします。また、甲山周辺の良好な自然を守るとともに、地球環境に配慮したご使用をお願いいたします。

(1) サイトの使用法

① サイトⅠ・Ⅱ・Ⅲ(常設テント設置エリア)での使用上の注意

- ・靴は靴箱に整理して入れてください。(土足禁止)
- ・テントの中では、火気(ロウソク・ランプ・ガソリン式ランタン・タバコ等)を絶対に使用しないでください。
- ・支柱によじ登ったり、ぶら下がらないようにしてください。
- ・雨天時以外はテントの中では食事をしないでください。
- ・照明はありませんので懐中電灯をお持ちください。
- ・テント内に設置してある物品(下足箱・ほうき・消火器)は持ち出さないでください。
- ・炊事場、冷蔵庫、かまど、トイレ、掃除用道具箱が共用となっています。他の方々へのご配慮をお願いします。

② サイトⅣ・Ⅴでの使用上の注意

- ・テントは各自で持参し組み立ててください。
- ・雨天時は、テントパネルをお貸しします。側溝を掘らないでください。
- ・冷蔵庫、掃除用道具箱(バケツ・スコップ・ほうき・くまで・火ばさみ)は設置しています。
- ・かまどなどの設備や施設で破損が生じた場合は、職員へ申し出てください。
- ・サイトⅣのトイレは、サイトⅠ・Ⅱ・Ⅲとの共用となっています。他の方々へのご配慮をお願いします。

(2) 炊飯場の使用について

① 炊事場

- ・流しに金ざるを置き、調理時の生ごみ、食器・飯ごう等洗浄時の残飯等を受け、流しに直接流さないようにしてください。
- ・流しのごみ受け(フタ、フタの下)に残飯が残っていないか確認してください。
- ・水道蛇口が閉まっているか確認してください。

② かまど

- ・かまど以外での火の使用は防火面から禁止です。バーベキューの場合は職員が指定した場所でおこなってください。
- ・レンガが割れますので水をかけて火を消さないでください。
- ・灰はスコップでバケツにとり、直接灰置き場に捨ててください。
- ・かまどに残った細かい灰は水に濡らしたほうきで掃除し、完全に取除いてください。
- ・固形または液体燃料などを火に投入すると危険ですので、おこなわないようにしてください。

(3) キャンプファイヤー場(サイトⅣ・Ⅴ利用者)の使用について

① 活動プログラムへの記載

- ・キャンプファイヤーを予定している時は、同封の活動プログラムに明記してください。また、入所手続き時に職員にお申し出ください。誓約事項等の確認をさせていただきます。
- ・キャンプファイヤーは、21:00(片付け含む)までですので、プログラムの時間を厳守して、ファイヤーの大きさに注意してください。

② 使用上の注意事項

- ・キャンプファイヤー場に鉄板がありますので、この上でファイヤーを行ってください。直火は厳禁です。
- ・終了後、鉄板に水をかけることは絶対にしないでください。カマドの灰処理と同じように、灰など燃えカスはスコップでバケツにとり、直接灰置き場に捨てて水をかけて完全に消火してください。

(4)施設の清掃及び貸出道具の片付けについて

①サイトの清掃

- ・サイトの使用された場所ではごみは拾って、サイトに設置されている掃除用道具箱内の用具を使ってきれいな状態になるよう清掃してください。

②トイレの清掃

- ・掃除用具はトイレ内奥の壁にあります。
- ・床の汚れはデッキブラシできれいにしてください。
- ・便器は、棒たわしで洗ってください。
- ・汚物はトイレ内の汚物入れに入れてください。
- ・清掃用具は使用後きれいに洗って元の位置に戻してください。

③貸出用具の片付け

- ・ススの付いた飯ごう、大鍋(ハイパン)・やかん等は、ススをきれいに落としてください(特に取っ手の付け根付近)。
- ・炊飯用具は、洗剤でよく洗い、特に大鍋・飯ごう・カレー皿の脂分や飯粒を残さないようにしてください(特に飯ごうの隅)。もし、焦げ付いた場合は、クレンザー等で焦げを落としてください。汚れが残っていると食中毒の原因になります。金ザルの網の目詰まりも点検してください。
- ・炊飯用具や食器類は、必ず布巾などで乾拭きしてから、返却してください。
- ・後片付けが完了しましたら、貸出用具の個数を確認後、自然の家事務室までインターホンで連絡し、サイトで職員の点検を受けてください。点検後は、用具をまとめて管理小屋まで返却してください。

④掃除用道具箱

かまど用のほうきは水洗いしてください。火ばさみ・スコップは金たわしでこすり洗いしてください。

⑤ごみ類(車で来所される場合は、ごみの持ち帰りにご協力ください。)

- ・燃えないごみ(缶、ビン、ペットボトルなど)はお持ち帰りください。
- ・燃えるごみも基本的にはお持ち帰りをお願いいたします。お持ち帰りが困難な場合、職員の了解を得た上で生ごみの水気を取り、ごみ袋に入れて、必ず密封して、受付に持って来てください。

※カラス、イノシシ、猫、ハチなどが寄ってくる原因となりますので、食品、ごみなどの保管には充分注意してください。(ジュースや果物、果汁をサイトに放置すると、スズメバチが来る危険性があります。)スイカなど果物類は、袋を2重にするなど、袋の破損による果汁漏れがないよう注意してください。

3. 持ち物について

キャンプ場には、貸出用具や掃除用道具箱以外の備え付け用品はありませんので、必要な物品は必ずご持参ください。

(例)薪(実費購入可)、着火用材料(新聞紙・牛乳パック炭等)、ごみ袋、トイレットペーパー、洗剤、クレンザー、ナイロンたわし、金たわし、ふきん、懐中電灯、洗面用具、タオル、雨具、寝具(寝袋、毛布など)、殺虫剤、常備薬など(季節により、日焼け止め、虫よけ、虫さされ用の薬など)

4. 入浴について

自然の家の浴室・シャワーは使用できません。

周辺の公衆浴場については、事務室にお問い合わせください。

5. 禁止事項

- (1)山林やキャンプ場内の動植物をとったり、樹木を切ったりしないでください。また、河川にごみを捨てるなどの自然を汚す行為はしないでください。
- (2)他の使用者への迷惑行為(深夜の大声での発声など)は厳禁です。
- (3)ペット同伴でのご使用はできません。

- (4)打ち上げ花火や大きな音の出る花火、動き回る花火は敷地内全てで厳禁です。
- (5)焚き火台など可動式の火器の使用は原則禁止です。使用される場合は、かまど、若しくは指定されたファイヤー場の備え付け鉄板の上で使用してください。
- (6)敷地内は全面禁煙です。

6. その他

- (1)受付等の業務は自然の家事務室で行います。貸出用具等の問い合わせは17:00までをお願いします。
- (2)緊急事態が発生した時は、速やかに自然の家事務室まで連絡してください。緊急時の避難場所は自然の家です。(自然の家は23:00から翌朝の6:00まで施錠しますので、自然の家玄関口のインターホンで連絡してください。)
- (3)手持ち花火は可能です。入所手続き時に職員にお申し出ください。誓約事項等の確認をさせていただきます。ただし、敷地管理上支障がある場合にはお断りすることがありますのでご了解ください。
- (4)施設・設備を破損した場合は、その実費を弁償していただくことがあります。
- (5)天候などに注意して、キャンプの中止は自己判断でおこなってください。
- (6)キャンプ場内での活動についてのけが、事故などが発生した場合、当方では責任を負いかねますので、引率者、保護者、代表者の責任において行動してください。
- (7)サイトV横に隣接する仁川は当キャンプ場のエリア外です。仁川への立ち入りは自己責任の判断をお願いします。
- (8)森の中や川辺でのプログラムを実施する際には、各季節に応じてスズメバチやマダニ、マムシ、ウルシ、カエンタケなど危険な動植物や菌類に対する対応策を事前にご検討ください。
- (9)甲山周辺には地形上危険な場所があります。十分注意してください。
- (10)使用者による第三者を巻き込んだ事故またはトラブルが発生した場合は、自然の家事務室まで連絡してください。併せて経緯の分かる報告書の提出をお願いします。予めご了承ください。

7. 車での来所について

駐車場は、自然の家、研修室、キャンプ場利用の方々の共用となっており、駐車スペースが限られていますので、各団体2台までを基準に駐車票を発行します。できる限り公共交通機関をご利用ください。

(1)施設入り口の道路の交通規制について

- ①施設前の五ヶ池ピクニックロードは、車が日曜日・祝日、バイクは通年通行できません。
- ②通行する場合は、西宮警察署発行の通行許可車標章が必要です。施設使用証明を同封していますので西宮警察署で提出し許可を受けてください。

(2)駐車場利用上の注意点

駐車場での事故、盗難等については責任を負えませんので、各自で自主管理をお願いします。

(3)公共交通機関などの問い合わせ先

バス時刻につきましては下記までお問い合わせ下さい。

阪神バス 西宮浜営業所 TEL:0798-23-3270

阪急バス 西宮営業所 TEL:0798-65-1571

西宮警察署 TEL:0798-33-0110

8. 問い合わせ先

西宮市立甲山自然環境センター(指定管理者:NPO法人こども環境活動支援協会)

TEL・FAX:0798-72-0037 (受付時間:9:00~17:00)